

TÖÖLEPING nr.

Tõraveres

Tööandja, **Tartu Observatoorium** (reg. nr. 70003785, aadress: Tõravere 61602 Tartumaa) direktor **Anu Reinarti** isikus, kes tegutseb põhimääruse alusel, ja töötaja

.....
ees- ja perekonnanimi

.....
sünniaeg

.....
elukoht, kontakt-aadress,
tel.(mob.) number
e-posti aadress

.....
isikukood

sõlmisid töölepingu alljärgnevatel tingimustel:

1. Lepingu tähtaeg.

Töötaja asub tööle:
(kuupäev)

Tööleping on sõlmitud:
(tähtajatu, tähtajaline-kehtivuse aeg)

Katseaeg

Tähtajalise töölepingu sõlmimise alused on: töölepingu seaduse paragrahv 9 (1,2) ja Teadus- ja Arendustegevuse korralduse seadus ja Haridusministri määrus nr. 42, 27.07.2001 (konkursid).

2. Töö sisu.

Töötaja asub tööle
.....
.....
.....
.....
(osakond, töörühm, ametikoht, koormusaste)

Töö tegemise koht
(asutuse asukoht või koht kohaliku omavalitsuse üksuse täpsusega)

Tööülesannete kirjeldus:

.....
.....
.....
.....
.....

Kokkulepped:

.....
.....
(töötamine vahetustega, sise- ja välislähetused, väljasõidud, öö-töö)

Tööülesandeid annab ja kontrollib nende täitmist:

.....
(ametinimetus ja nimi)

3. Materiaalne

vastutus:
.....
.....

4. Tööaeg.

Tööaja kestus on

.....
(tööaeg nädalatundides vastavalt koormusele, tööpäeva lõpp ja algus, vaheajad)

5. Töötasu tingimused.

Põhitöötasu (kas kuu- või tunnitasu)

Võimalused töötasu tõusuks (lisatasud jne.)

.....

Töötasust peetakse kinni töötaja maksukohustus e. töötasust kinnipeetavad seaduses ettenähtud tulumaks ja töötuskindlustusmaks, vajadusel kogumispensioni makse.

Tööandja maksab riigile sotsiaalmaksu ja töötuskindlustuse juurdemakse iga töötaja kohta vastavalt seadustele.

Muud hüvitised või hüved.....
.....

Töötasu kantakse üle töötaja pangaarvele nr.
..... pangas.

üks kord kuus 30-ndal kuupäeval.

Kui see kuupäev on puhkepäev või riigipüha, siis kantakse töötasu üle puhkepäevale või riigipühale eelneval tööpäeval.

6. Puhkus.

Põhipuhkuse kestus on

Pikendatud puhkuse võimalus.....

Puhkuse andmise aeg ja kord: puhkust antakse direktori poolt kinnitatud puhkuste ajakava alusel, mis koostatakse kalendriaasta I kvartali jooksul. Ajakavas olevat puhkust saab muuta kokkuleppel, esitades vastava avalduse 2 nädalat enne soovitud puhkuse aega.

Pikendatud puhkust antakse vastavalt kollektiivlepingus ettenähtule.

7. Poolte muud kohustused.

Välisriigis töötamine: välislähetused kokkulepete alusel, arvestades EV Valitsuse kehtestatud hüvitusnorme.

Kollektiivlepingu rakendumine laieneb kõigile töötajatele.

Käesolevas töölepingus sätestamata küsimustes juhivad osapooled EV seadustest, haldusaktidest, asutuse töökorralduse eeskirjadest ja kollektiivlepingust.

Käesolev leping on koostatud 2 eksemplaris, üks kummalegi poolele.

TÖÖANDJA

TÖÖTAJA

.....
Direktor A.Reinart

.....
nimi allkiri

/kuupäev/

/kuupäev/

Asutuse töökorralduse eeskirjadega, töökaitse ja tuleohutuse nõuetega olen tutvunud ja võtan endale kohustuse neid täita.

Kohustun teatama tööandjale muudatustest oma isikuandmetes (uus pass, uus kontakt-aadress, muutunud telefoninumber, lapse sünd, uus pangaarve number jms.)

Töötaja:

.....
allkiri, kuupäev

9. Töölepingu peatumine.

Peatumise aeg	Peatumise aluse formuleering	Tööandja allkiri	Töötaja allkiri
.....
.....
.....

10. Töölepingu lõpetamine, tühistamine, kehtetuks tunnistamine.

Töölepingu ülesütleamise (end. koondamine tööandja algatusel) etteteatamise tähtajad on määratud Töölepingu Seaduses – paragrahvid 37 p.5 , 97, 99, samuti ka hüvitused lepingu ülesütleemisel - paragrahv 100.

Töölepingu lõppemise alus:

.....

(töölepingu seaduse paragrahvi, lõike, punkti järgi)

Töölepingu lõppemise kuupäev on

Töötajale makstakse/ on makstudhüvitist.

Tööandjale tagastatakse töölepingu järgi saadu

.....

TÖÖANDJA

TÖÖTAJA

.....

Direktor A.Reinart

.....

allkiri

“.....”20.....

“.....”20.....